

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от « 30 »августа 2018 г.



Утверждено
Приказом № 111/о
от 31 августа 2018г.
Директор МКОУ «СШ №6»
Т.А.Комиссарова

Положение

**о дополнительной общеобразовательной
(общеразвивающей) программе Муниципального
казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №6»**

г. Ефремов
2018

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (далее Программы).

1.2. Программа разрабатывается в соответствии с нормативно-концептуальными документами и методическими материалами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития системы дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"" ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- письмо Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. N 09-3242 Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- дополнительное образование - это вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

- дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа — программа, реализуемая за пределами основных образовательных программ и направленная на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создания основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ;

1.4. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №6» (далее – МКОУ «СПШ№6») в сфере организации дополнительного образования школьников;

- принимается на педагогическом совете Казенного учреждения, утверждается директором МКОУ «СПШ№6»;

- вступает в силу с момента утверждения и действует неограниченный срок.

- в настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Порядок разработки, утверждения и реализации Программ.

2.1. Программа разрабатывается каждым педагогом дополнительного образования самостоятельно в соответствии с данным положением и образовательной программой школы.

2.2. Педагог дополнительного образования ежегодно обновляет программу с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.3. Программа, рассмотренная и принятая на Совете Казенного учреждения, утверждается директором школы.

III. Требования к содержанию программы.

3.1. Содержание программы должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;

- направленностям дополнительного образования, утвержденным Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- современным образовательным технологиям с учетом принципов индивидуальности, доступности, преемственности, результативности обучения.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Содержание и материал Программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

1. "Ознакомительный уровень". Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

2. "Базовый уровень". Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

3. "Продвинутый уровень". Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

IV. Порядок реализации дополнительной общеразвивающей программы.

4.1. По сроку реализации программы подразделяются на:

- *краткосрочные* – срок реализации один год.
- *долгосрочные* — сроки реализации от одного года и более.

4.2. Сроки реализации программы определяются педагогом самостоятельно, с учетом категории обучающихся, их возрастом, особенностями здоровья, особенностями географического расположения образовательной организации, "уровнем" программы.

4.3. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или

разновозрастные группы, являющиеся основным составом объединения (клуба, секции, кружка, лаборатории, студии, театра, ансамбля).

4.4 Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностям.

V. Структура и оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Структура и оформление программы дополнительного образования включает:

Титульный лист программы	Первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (Приложение 1 настоящего Положения);
Раздел 1. Основные характеристики программы:	
Пояснительная записка (общая характеристика программы)	<p>- <i>Направленность (профиль) программы</i>: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;</p> <p>- <i>актуальность программы</i>: своевременность, современность предлагаемой программы;</p> <p>- <i>отличительные особенности программы</i>: характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.</p>
Цель и задачи программы	<p><i>Цель</i> — это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.</p> <p>Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.</p> <p>- <i>задачи</i> — это те конкретные шаги по реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.</p> <p>При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.; - метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д. - образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п. <p>Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.</p>
Содержание.	<p>Содержание программы должно быть отражено в содержании учебно-тематического плана.</p> <p><i>учебно-тематический план</i> — содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов — оформляется в табличной форме.</p> <p>Перечень разделов и тем, последовательность их изучения в</p>

	табличной форме			Формы аттестации/контроля	
	№ темы	Раздел программы (темы)	Количество часов		
			всего		теория
	- содержание учебно-тематического плана - это описание разделов и тем программы, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля по каждой теме, он должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.				
Календарно-тематическое планирование	Календарно-тематическое планирование оформляется приложением к Программе и содержит информацию о теме занятия, количестве часов, календарных сроках. Образец рекомендуемого оформления содержания календарно-тематического планирования в приложении 2.				
Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий					
Календарный учебный график.	количество учебных недель, количество учебных дней и т.д. (приложение 2).				
Условия реализации программы	реальная и доступная совокупность условий реализации программы: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы				
Формы аттестации и оценочные материалы (при наличии)	формы проведения: зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т. д.				
Методическое обеспечение	используемые материалы для реализации программы (на усмотрение педагога дополнительного образования)				
Список использованной литературы	включает в себя литературу, ссылки на электронные носители информации.				

5.2. Текст рабочей программы набирается в Word, шрифт Times New Roman, кегль 12 – 14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25, поля 2см со всех сторон, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

VI. Требования к организации образовательного процесса

6.1. Педагогом организуется образовательный процесс в соответствии с Программой.

6.2. Занятия в объединениях/кружках проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

6.3. Численный состав детских объединений определяется программой педагога в зависимости от возраста обучающихся, года обучения, специфики деятельности данной группы:

- на первом году обучения – 12- 15 человек;
- на втором году обучения – 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения – 8- 10 человек.

В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания.

6.4. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 21.00 часа.

6.5. Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 4-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 5 академических часов в день.

После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

6.6. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

6.7. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

6.8. Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.9 Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

6.10. Прием в объединения и спортивные секции системы дополнительного образования осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) или путем электронной заявки родителей (законных представителей) на портале регионального модельного центра дополнительного образования детей Тульской области **р71.навигатор.дети**. При приеме в спортивные секции необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащихся (или допуск школьного медработника).

VII. Контроль за реализацией программы.

7.1. Педагогические работники несут административную ответственность за соблюдение содержания и сроков реализации дополнительной общеразвивающей программы образования детей.

7.2. Контроль за реализацией рабочей дополнительной общеразвивающей программы осуществляется в соответствии с планом внутреннего и других видов контроля.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6»

Принята на заседании
педагогического совета
Протокол №.....
от «.....» августа 20...г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СШ№6»
Комиссарова Т.А.
Приказ №.... от «.....» августа 20...года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА**

“ ”

Направленность:

Уровень программы:

Возраст учащихся:

Срок реализации:

Автор – составитель:

ЕФРЕМОВ, 20....

**РЕКОМЕНДУЕМОЕ ОФОРМЛЕНИЕ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО
ПЛАНИРОВАНИЯ**

№ занятия	Тема	Количество часов/вид занятий	Дата

РЕКОМЕНДУЕМОЕ ОФОРМЛЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

Начало и окончание учебного года	Кол-во учебных дней в неделю	Продолжительность каникул	Количество учебных недель
01.09.201__ 25/31.05.201__	1/2 дня	Осенние: «__»____201_г. Зимние: «__»____201_г Весенние: «__»____201_г	34/35/36 недель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Комиссарова Татьяна Анатольевна

Действителен с 13.01.2022 по 13.01.2023