

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6»

301840, Тульская область, город Ефремов, улица Красноармейская, дом 41
телефон (48741) 63021, e-mail: school6.efremov@tularegion.org

ПРИКАЗ № 59-у

г.Ефремов

11.03.2024г.

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособнадзор) от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования Тульской области от 06.12.2023 №2309 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Тульской области в 2024 году», на основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов № 11 от 12.01.2024г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», в целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, **приказываю:**

1. Допустить обучающихся 9-х классов МКОУ «СШ №6», не прошедших итоговое собеседование в основные сроки на итоговое собеседование по русскому языку 13 марта 2024 года, в соответствии со списочным составом:

очное обучение:

- Проселкова Даниила Андреевича;
- Степанова Кирилла Викторовича.

2. Назначить ответственной за подготовку и проведение итогового собеседования в школе заместителя директора по учебно-воспитательной работе Колесникову И.В.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Колесниковой Ирине Вячеславовну:

3.1. скорректировать школьное расписание с целью создания условий, исключающих появление фактов, имеющих или препятствующих проведению итогового собеседования в соответствии с имеющимися требованиями;

3.2. ознакомить под роспись обучающихся 9-х классов, экспертов по проверке

ответов обучающихся, технических специалистов, учителей русского языка и литературы, и других лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования, с Порядком проведения итогового собеседования и методическими материалами, провести инструктаж с указанными лицами;

3.3. создать все необходимые условия (в т.ч. технические) для проведения и проверки итогового собеседования в соответствии с нормативными документами;

3.4. 13 марта 2024 года организовать проверку и оценивание итогового собеседования в соответствии с порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024 году.

3.5. предоставить в комитет по образованию администрации муниципального образования город Ефремов бланки и отчетные материалы по итоговому собеседованию до 15 марта 2024 года.

3.6. 13 марта 2024 года обеспечить явку обучающихся 9-х классов в пункт проведения итогового собеседования.

4. Назначить ответственной за получение бланков итогового собеседования в РЦОИ, а также за передачу материалов итогового собеседования в РЦОИ Колесникову И.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5. Козлову Ольгу Анатольевну, заместителя директора по воспитательной работе назначить техническими специалистами, оказывающими информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати (в случае печати бланков в МКОУ «СШ №6») и копированию (сканированию) бланков итогового собеседования.

6. Экзаменаторами-собеседниками назначить:

- Снежкову Надежду Николаевну, учителя истории и обществознания.

Экзаменаторы собеседники проводят собеседование с обучающимися 9-х классов в полном соответствии с Инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменатора-собеседника.

7. Экспертами по оценке участников итогового собеседования назначить:

- Савину Светлану Константиновну, учителя русского языка и литературы.

Эксперты по проверке итогового собеседования организуют и проводят проверку итогового собеседования в соответствии с инструктивными материалами для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования.

8. Для проведения итогового собеседования выделяются учебные кабинеты № 112.

9. Назначить Организаторами вне аудитории:

- Колесникова Ирина Вячеславовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

10. Кабинет № 102 выделяется, как помещение для получения КИМ итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму.

11. Организатором, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в местах проведения итогового собеседования

назначить заместителя директора по безопасности образовательного процесса Двоеконко Ю.И.

Организаторы проведения итогового собеседования обеспечивают ограничение доступа обучающихся других классов к кабинетам № 112 и режим тишины, сопровождают обучающихся 9-х классов при их передвижении по коридору и в туалетную комнату. Строго исполняют свои функции в соответствии с Инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве организаторов проведения итогового собеседования.

12. Явка всех членов итогового собеседования в 08:00 часов. Техническим специалистам в 07:30 часов.

13. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Колесниковой И.В. обеспечить проведение итогового собеседования в сроки, установленные пунктом 1 настоящего приказа, в соответствии Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024 году.

14. Шишадской М.В., ответственной за ведение школьного сайта, разместить на сайте школы, информационных стендах материалы по подготовке и проведению итогового собеседования и настоящий приказ до 12 марта 2024 года.

15. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Колесникову Ирину Вячеславовну.

Врио директора МКОУ «СШ №6» _____ Козлова О.А.



С приказом ознакомлены:

Колесникова И.В.		« 11 » 03	20 24 г.
Двоеконко Ю.И.		« 11 » 03	20 24 г.
Савина С.К.		« »	20 г.
Снежкова Н.Н.		« 11 » 03	20 24 г.
Шишадская М.В.		« 11 » 03	20 24 г.