

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1  
от « 30 »августа 2018 г.

2.10  
Утверждено  
Приказом № 111/о  
от 31 августа 2018г.  
Директор МКОУ «СШ №6»  
Т.А.Комиссарова



# Положение

## об организации внеурочной деятельности учащихся

## **I. Общие положения**

1.1. Положение «Об организации внеурочной деятельности учащихся» Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №6» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»,

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

СанПином 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010 №189;

Письмом Минобрнауки РФ от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»

Приложение к письму Министерства образования РФ от 12.05.2011 года № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»

Уставом. Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №6»

Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в Муниципальном

казенном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №6» (далее – ОО), отличную от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения учащимися личностных, метапредметных, предметных результатов в соответствии с основной образовательной программой для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач: обеспечение необходимых условий личностного развития, создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов учащихся, укрепления их здоровья;

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;

- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;

- формирование общей культуры учащихся;

- воспитание у учащихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;

- обеспечение профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков, формирования их общей культуры, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

## **III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются ОО в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована по следующим направлениям:

- духовно-нравственное;

- социальное (проекты);

- общеинтеллектуальное;

- общекультурное;

- спортивно-оздоровительное

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована по следующим видам:

- игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);

- проблемно-ценностное общение;

- художественное творчество;

- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.4. Внеурочная деятельность может быть организована в следующих формах:

- экскурсии;
- кружки;
- секции;
- олимпиады;
- конкурсы;
- соревнования;
- поисковые исследования - через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.5. Охват всех направлений и видов внеурочной деятельности не является обязательным.

3.6. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм занятий внеурочной деятельности.

3.7. Учет занятости учащихся осуществляется педагогом, ведущим занятия в электронном журнале.

3.8. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

3.9 Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

3.10 . План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебной время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

3.11. Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования может засчитываться наряду с освоением дополнительных общеразвивающих программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

3.12. В организации внеурочной деятельности могут быть задействованы:

- учитель – предметник;
- педагог- организатор;
- социальный педагог;
- педагог- психолог;
- классный руководитель;
- воспитатель ГПД;
- вожатая;
- педагог дополнительного образования.

3.13. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПином.

#### **IV. Структура, оформление и составляющие дополнительной общеобразовательной программы внеурочной деятельности.**

4.1. Дополнительная общеобразовательная программа внеурочной деятельности должна быть оформлена в соответствии с едиными требованиями, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля 2 см, 2 см, 2 см, 1 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, не нумеруется, листы приложения также не нумеруются.

4.2. Дополнительная общеобразовательная программа внеурочной деятельности имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности;

4.3. Титульный лист должен содержать (приложение №1):

- гриф рекомендации к принятию (с указанием № и даты протокола Педагогического совета) и утверждения рабочей программы (с указанием даты и номера приказа по ОО);
- Ф.И.О. учителя;
- название дополнительной общеразвивающей программы;
- возраст учащихся, на который рассчитана дополнительная общеразвивающая программа внеурочной деятельности;
- срок реализации дополнительной общеразвивающей программы внеурочной деятельности;
- населенный пункт;

4.4. Пояснительная записка должна раскрывать:

- направленность дополнительной общеразвивающей программы внеурочной деятельности;
- цель и задачи дополнительной общеразвивающей программы внеурочной деятельности;
- объем дополнительной общеразвивающей программы;
- возраст учащихся, участвующих в реализации дополнительной общеразвивающей программы внеурочной деятельности;

4.5. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

Раскрываются результаты, формируемые по направлению внеурочной деятельности. Результаты систематизируются по двум видам результатов: личностным и метапредметным. Для учета результатов освоения рабочих программ курса внеурочной деятельности можно использовать: защиту проекта, зачет, творческую работу, выставку, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетный концерт, открытые занятия и т.п.

4.6. Содержание курса. Содержание дополнительной общеразвивающей программы внеурочной деятельности описывается с разбивкой по темам с указанием количества часов и краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

4.7. Тематическое планирование. В тематическом планировании должны быть отражены перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме, дата проведения занятий, характеристика основных видов деятельности учащихся. План может быть представлен в виде таблицы (приложение №2).

4.8. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

## **V. Система оценки результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы.**

5.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

- оценку достижений учащихся (портфолио учащегося)
- оценку эффективности деятельности ОО.

5.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется на трех уровнях:

- представление коллективного результата деятельности группы учащихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, система мероприятий и т.п.)
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого учащегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОО по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №6»

Рассмотрено и согласовано ШМО  
классных руководителей  
Протокол  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.  
№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «СШ №6»  
\_\_\_\_\_ Т.А.Комиссарова  
Приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.  
№ \_\_\_\_\_

Принято на педагогическом совете  
Протокол  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.  
№ \_\_\_\_\_

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

« \_\_\_\_\_ »  
название курса

Уровень реализации - \_\_\_\_\_  
(уровень: стартовый, базовый, продвинутый)

Направленность – \_\_\_\_\_

Количество часов \_\_\_\_\_

Срок реализации – \_\_\_\_\_

Возраст детей- \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_

Ефремов

№п/п	Раздел	Количество часов	Дата проведения занятий	Характеристика основных видов деятельности учащихся
1				



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Комиссарова Татьяна Анатольевна

Действителен с 13.01.2022 по 13.01.2023